


Secrétaire comptable (H/F)


83440 CALLIAN [Accéder à l'annonce en ligne](#)

 CDI

 01/05/2025

 Temps plein

 Ouvert aux personnes en situation de handicap

 € 13.19 / Heure

L'entreprise

Actual group se positionne en partenaire de vos projets. Nous déployons sur l'ensemble du territoire français un réseau de plus de 600 agences d'emploi de proximité au service de la performance de votre entreprise. Expert du travail temporaire et des nouvelles formes d'emploi, nous sourçons, recrutons, mettons à disposition et fidélisons des professionnels qualifiés et compétents, dans tous les secteurs d'activité. Délégation, gestion ou placement, nous avons la solution à votre besoin.

Le poste

Votre agence d'emploi ACTUAL Callian recherche pour un cabinet d'expert comptable situé dans le Pays de Fayence, un/e Secrétaire comptable. Poste à pourvoir en CDI à partir du 1er Mai 2025.

Rattaché à la responsable du bureau, collaborant avec deux autres personnes, vous prenez en charge:

- La gestion administrative du bureau: vous effectuez l'accueil physique et téléphonique, répondez aux mails, courriers. Vous gérez les factures, la gestion des paiements (clients, fournisseurs) avec la relance si besoin.
- Vous effectuez l'archivage des dossiers et veillez à la bonne tenue du bureau (fournitures, relation prestataires).
- La partie comptabilité: vous intervenez sur de la saisie comptable, effectuez les rapprochements bancaires ainsi que la déclarations de la TVA. Vous épauler les collaborateurs sur leurs dossiers.

Rémunération entre 24000 et 28000€ annuels bruts. Contrat 35h/ semaine

Le profil recherché

De formation BTS comptabilité, vous justifiez d'une expérience en cabinet comptable d'environ 3 ans. Vous avez un bon relationnel, vous possédez une aisance rédactionnelle et vous êtes organisé.