

Aide comptable (H/F)

69390 VOURLES [Accéder à l'annonce en ligne](#)

 Contrat de travail temporaire

 Dès que possible

 Durée : 5 mois

 Temps plein

 Ouvert aux personnes en situation de handicap

 14 / Heure

L'entreprise

Fabrication de raccords, coudes, tés, réductions, brides, caps, collets, fonds, épingles, serpentins et autres pièces spéciales, composants tubulaires, canalisations et tubulures complètes.

Cintrage et formage à froid, hydroformage, usinage, assemblage et soudage de tubes, tôles et profilés en acier inoxydable, alliages de nickel, de titane, d'aluminium, et autres métaux selon spécifications clients.

Le poste

L'agence LEADER INTERIM OULLINS est à votre service avec une équipe réactive et à l'écoute pour vous accompagner dans votre recherche d'emploi ! Aujourd'hui, Sabrina, Jennifer, Manon et Estha vous accueillent chaleureusement.

Nous recherchons pour l'un de nos clients basé à Vourles, un aide Comptable (H/F)

Vos principales missions :

Comptabilité fournisseurs : saisie et suivi des factures (ERP G10 / ADFI), lettrage des comptes, gestion des litiges en lien avec les achats. Trésorerie & paiements : préparation et lancement des règlements, virements ponctuels dans KYRIBA, rapprochements bancaires mensuels. Déclarations douanières (DEB) : préparation, saisie, contrôle et archivage des justificatifs. Immobilisations : création et suivi des fiches immobilisations, mises en service. Frais & moyens de paiement : saisie et contrôle des notes de frais, relevés de cartes bancaires, comptabilité caisse. Suivi des intérimaires : gestion des heures et factures liées aux agences. Logistique & ventes internes : suivi des livraisons internes et états de BL. Conformité & archivage : classement numérique des pièces, respect des procédures internes et réglementaires.

Compétences techniques

Comptabilité fournisseurs, trésorerie, immobilisations
Connaissances TVA et DEB/douanes
Maîtrise d'Excel (tableaux de suivi, contrôles, formules)
Utilisation d'ERP (G10 -logiciel interne-, ADFI, KYRIBA ou équivalent)
Langues : français courant, anglais opérationnel souhaité.

Etre intérimaire chez Leader vous permet de bénéficier de nombreux avantages :

10% d'indemnité de fin de mission et 10% d'indemnité de congés payés
Un compte épargne temps avec un taux de 12%
Des acomptes à la semaine
Une mutuelle dès la 1ère heure de travail
Du FASTT pour l'aide au logement, garde des enfants etc

Le profil recherché

Nous recherchons un candidat pour le poste d'Assistant comptable (h/f) avec un niveau d'étude équivalent à un Titre de niveau IV - Baccalauréat, que ce soit général, technologique, professionnel ou équivalent.

Le candidat idéal devrait avoir une expérience de 3 à 5 ans dans un rôle similaire, démontrant une expertise solide dans le domaine comptable.